

Нургуулин урдахи болбосоролой
бээ дааһан эмхи зургаан
«Хамтын хүгжэлтын түхэлэй
түрүү байлгын бэлүүлэгдэхэ
хурагшанарай хараа хүгжөөлгэ»
Хүүгэдэй сээслиг «Успех».
«Кабанскын аймаг» гэнэн нютаг
засагай байгууламжа
Буряад Улас



Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад общеразвивающего
вида с приоритетным
осуществлением одного или
нескольких направлений развития
воспитанников «Успех» с. Кабанск»
МО «Кабанский район» Республики
Бурятия

Р/с 40701810500001000003
л/сч. 30026Э15090
БИК 048142001 ИНН 0309009658
ОКТМО 81624430 КПП 030901001
КБК -00000000000000000130
671200, Республика Бурятия, Кабанский
район, с. Кабанск,
пер. Октябрьский, 83 «А»
тел. 8 (30138)43 – 3- 86
e-mail: saduspekh@mail.ru

Протокол заседания Управляющего совета от 25.05.2019 года

Присутствовали: - Фролова Т.В. – заведующий МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск, Котова О.Д. – председатель ПК, воспитатель, секретарь - Казанцева О.В. – председатель Родительского Комитета; - Плеханова М.П.- завхоз МАДОУ; - Шевелева И.В. – медсестра МАДОУ; - Бакшеева Л.Н. – воспитатель корпуса № 2 с. Закалтус

Повестка:

1. Переход работы учреждения на летний 10,5 часовой режим работы с 15 июня 2019 года;
2. Прием на летний период воспитанников МАДОУ Детский сад № 15
3. Утверждение плана расходования средств по ст. «ремонт», «добровольное пожертвование» на летний период 2019 года;
4. Подготовка и проведение работ по пожарному резервуару.

Решение:

1. Одобрить переход на 10,5 часовой режим работы учреждения в летний период к 15.06.2019 г.;
2. Принять на период проведения ремонтных работ в количестве 70 детей, распределить детей по возрастам, из ст. группы создать разновозрастную группу, собрать пакет документов;
3. Утвердить план расходования средств, направленный на проведение ремонта ДООУ: - 40 тыс. рублей по ст. «ремонт», - 15 тыс. по ст. «добровольные пожертвования». Все закупки оформлять протоколом закупочной комиссии;
4. Направить по ст. «добровольные пожертвования» 3 тыс. рублей на оплату за паспорт на участок для противопожарного резервуара;
5. Одобрить направление денежных средств в размере 637 тыс. рублей на противопожарный резервуар;
6. Направлять денежные средства согласно плану расходования на основании приказов и протоколов Закупочной комиссии;

Секретарь

Котова О.Д.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307154

Владелец Фролова Татьяна Васильевна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023