Приложение № 23

Согласовано: Утверждаю:

Принято на общем собрании Заведующий

коллектива МАДОУПротокол № Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фролова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Согласовано:

Председатель ПК

МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Котова О.Д.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ДЕТСКИЙ САД « УСПЕХ» с. КАБАНСК**

**(МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «УСПЕХ» с. КАБАНСК)**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников «Успех» с. Кабанск» МО «Кабанский район» Республики Бурятия (далее Учреждение) и является основой для разработки локальных нормативных актов об оплате труда учреждения. Положение по оплате труда (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года № 240-V "Об образовании в Республики Бурятия", Постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 30.11.2016 г. № 1880 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных МКУ «РУО» Кабанского района РБ (в ред. от 10.10.2016 года), Постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 24.04.2018 года № 571 «О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных МКУ «РУО» Кабанского района Республики Бурятия, утвержденное постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 30.11.2015 года № 1880», Постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 11.07.2018 года № 964 «О внесение изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных МКУ «РУО» Кабанского района Республики Бурятия, утвержденное постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 30.11.2015 года № 1880».

 Настоящее Положение определяет порядок установления должностных окладов в зависимости от профессиональной квалификационной группы с учетом выплат компенсационного, стимулирующего характера и выплат с применением повышающих коэффициентов к должностным окладам работников МАДОУ «Детский сд «Успех» с. Кабанск (далее – Учреждения).

 Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Положением.

1.2. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

в) государственных гарантий по оплате труда;

г) перечней видов выплат компенсационного характера и стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, согласно Постановлению Администрации МО «Кабанский район» Республики Бурятия № 1485 от 20.10.2008г. «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных учреждениях МО «Кабанский район»;

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников

1.3. Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

- размеры повышающих коэффициентов к окладам;

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера работникам муниципальных учреждений в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера.

- условия оплаты труда руководителей учреждений, его заместителей и главного бухгалтера;

- объемные показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений образования к уровням по оплате труда руководителей, рассматривается комиссией и утверждается приказом руководителя сроком на 1 год.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей. Предельными размерами заработная плата работника не ограничивается.

1.5. Месячная заработная плата работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

1.6. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из количества воспитанников и норматива на 1 воспитанника, утвержденного Министерством образования и науки РБ, а также объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета МО «Кабанский район».

1.7. В соответствии с настоящим Положением устанавливается система оплаты труда работников Учреждения.

 Система оплаты труда руководящих и педагогических работников Учреждения устанавливается в соответствии с постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 03.07.2013 № 1655 «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений МО «Кабанский район»

1.8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения, подведомственного МКУ «Районное управление образования» МО «Кабанский район», устанавливается в размере не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу организаций, устанавливается приказом МКУ «Районное управление образования» МО «Кабанский район».

1.9. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности труда, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение должностных (трудовых) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих и иных выплат.

Фонд оплаты труда - объем финансовых средств, сформированный в учреждении на оплату труда работников с учетом базового фонда оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый фонд оплаты труда - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников в пределах окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

1.10. Должностные инструкции, определяющие содержание, объем и порядок выполнения работ, утверждаются руководителем учреждения в соответствии с профессионально-квалификационными требованиями.

**2.Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых работниками должностей по ПКГ (приложение1 к настоящему Положению) и включает денежную компенсацию в размере 100 рублей на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий.

 Применение окладов с повышающими коэффициентами необходимо осуществлять в пределах фонда оплаты труда. В случае возникновения дефицита по фонду оплаты труда при применении повышающих коэффициентов, следует применять размер оклада без применения повышающего коэффициента.

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ и с учетом обеспечения финансовыми средствами устанавливаются коэффициенты стимулирующих выплат в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Постановлением Администрации МО «Кабанский район» Республики Бурятия № 1485 от 20.10.2008г. «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных учреждениях МО «Кабанский район» - (приложение 3)

2.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Постановлением Администрации МО «Кабанский район» Республики Бурятия № 1485 от 20.10.2008г. «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных учреждениях МО «Кабанский район» и устанавливаются за выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работника, за сложность, напряженность и качество работы, а также, для повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения. Кроме того, на выплаты стимулирующего характера может использоваться экономия по фонду оплаты труда.

 Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определены в коллективном договоре и локальных правовых актах Учреждения согласно показателям и критериям оценки эффективности труда работников в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».

 2.5. Должностной оклад руководителя дошкольного учреждения определяется путем деления суммы величины базовых окладов педагогических работников, без повышающих коэффициентов, стимулирующих выплат и не учитываются выплаты, обусловленные районным коэффициентом, процентной надбавкой за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также другие компенсационные выплаты, на штатную численность педагогических работников данного учреждения по следующей формуле:

**Орук = ∑ Опед. , где:**

**N шт.числ.**

Орук - должностной оклад руководителя дошкольного учреждения, рублей,

∑ Опед – сумма окладов педагогических работников дошкольного учреждения, рублей,

N шт.числ. – штатная численность педагогических работников дошкольного учреждения, штатные единицы.

 Период времени в данном случае равен календарному году, на предстоящий период установления должностного оклада руководителю Учреждения.

 Если учреждение функционировало менее года до момента определения должностного оклада руководителя учреждения, то при расчете используются данные за фактически отработанное время.

2.5.1. Корректирующий коэффициент (группа оплаты труда), используемый для расчета должностного оклада руководителя, устанавливается в соответствии с критериями отнесения учреждений к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя учреждения. Значение корректирующего коэффициента распределяется на 4 уровня, по каждому из которых предусмотрен диапазон значений (приложение 4).

 Критерии отнесения учреждений образования к выделенным уровням устанавливаются постановлением Администрации МО «Кабанский район» от 08.10.2008г. № 1414 «Об установлении критериев отнесения муниципальных учреждений МО «Кабанский район» к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения». Конкретная величина корректирующего коэффициента в пределах установленного диапазона по соответствующему уровню определяется комиссией и утверждается приказом начальника МКУ «Районное управление образования» Администрации МО «Кабанский район».

2.5.2. Компенсационные выплаты устанавливаются для руководителей в соответствии с Приложением 3.

2.5.4. Стимулирующие выплаты по результатам деятельности устанавливаются руководителям учреждений на основании решения Управляющего совета.

 Для формирования централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольного образовательного учреждения Управлением образования может быть централизовано 1-3 % фонда оплаты труда, выделяемого учреждению из республиканского бюджета на текущий финансовый год.

 Распределение выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда руководителю Учреждения осуществляется по итогам квартала.

 Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат руководителю Учреждения по результатам деятельности учреждения утверждается отдельным приказом Управления образования с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых Управлением образования.

 Оценка достигнутого учреждением результата выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляется управляющим советом по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формируемой Управлением образования.

 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности, условия премирования и депремирования руководителей дошкольных образовательных организаций, полномочия управляющего совета по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формы, сроки и порядок представления учреждениями отчетности о выполнении указанных показателей и критериев оценки эффективности деятельности определяются положением о выплатах стимулирующего характера руководителям общеобразовательных и дошкольных учреждений.

2.5.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы (за счет всех источников, включая привлеченные внебюджетные средства) руководителей организаций, их заместителей и средней заработной платы работников организаций устанавливается приказом МКУ «Районное управление образования» МО «Кабанский район»:

 Учреждения дошкольного образования:

- для руководителей организаций в кратности до 2,3, в том числе за счет бюджетных средств, в кратности до 2;

- для заместителей руководителей организаций в кратности до 1,5, в том числе за счет бюджетных средств, в кратности до 1.

 Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета

2.6. Осуществление стимулирующих выплат руководителю Учреждения производится на основании решения муниципального Управляющего совета.

 Руководителю, выполняющему дополнительно трудовые функции на условиях совмещения, стимулирующие выплаты не производятся.

 Выполнение руководителями учреждений и их заместителями дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности в соответствии с положением по оплате труда работников. Решения о работе по совмещению в отношении руководителей учреждений и их заместителей принимаются начальником Управления образования.

2.8. Штатное расписание утверждается руководителем учреждения по согласованию с МКУ «Районное управление образования» Администрации МО «Кабанский район».

2.9. Объем средств на оплату труда работников формируется на календарный год исходя из объема ассигнований республиканского и местного бюджета и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности учреждений.

Приложение 1

 к Положению об оплате труда

работников МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа (уровни) | Должности, отнесенные к ПКГ | Размер оклада (рублей) | Повышающий коэффициент к окладу | ОКЛАД по ПКГ( рублей) |
| П К Г должностей работников учебно-вспомогательного персонала 1 уровня |
| 1 квалификационный уровень | помощник воспитателя | 4 656 | 1 | 4 656 |
| П К Г должностей работников учебно-вспомогательного персонала 2 уровня |
| 1 квалификационный уровень | Младший воспитатель | 5 150 | 1 | 5 150 |
| **ПКГ должностей педагогических работников** |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по физической культуре;**музыкальный руководитель** | 5 984 | 1,1 | 6 582 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; педагог-психолог | 5 984 | 1,3 |  7 779 |
| 4 квалификационный уровень | старший воспитатель; учитель-логопед (логопед) | 5 984 | 1,4 | 8 378 |
|  |  |
|  |  |
| Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих |  |
| ПКГ общеотраслевых должностей служащих 1 уровня |
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель; калькулятор | 4 656 | 1 | 4 656 |
| ПКГ общеотраслевых должностей служащих 2 уровня |
| 2 квалификационный уровень  | Заведующий складом; заведующий хозяйством  | 5 149 | 1,06 | 5 458 |
| Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих |
| ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 1 уровня |
| 1 квалификационный уровень  |  кастелянша; кладовщик ; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений, пекарь-кондитер 2-3 разряда | 4 635 | 1 | 4 635 |
| ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 2 уровня |
| 1 квалификационный уровень  |  повар 4-5 разряда; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 4 656 | 1 | 4 656 |

Приложение 2

 к Положению об оплате труда

работников МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

Виды и размеры коэффициентов стимулирующих выплат

для работников образовательных учреждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Виды стимулирующих выплат | Применяемыйкоэффициент |
| 1. | Выплаты за качество выполняемых работ |  |
| 1.1.  | Коэффициент квалификации (Кк)  |  |
| 1.1.1. | Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию до введения в действие Приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 18.10.2012 № 2926: |  |
|  | Высшая квалификационная категория  | 0,3 |
|  | Первая квалификационная категория  | 0,2 |
|  | Вторая квалификационная категория  | 0,1 |
| 1.1.2 | Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 09.09.2011 № 1560/1: |  |
|  | Высшая квалификационная категория  | 0,4 |
|  | Первая квалификационная категория  | 0,2 |
| 1.1.3. | Руководящим работникам, прошедшим аттестацию до введения в действие Приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 19.03.2013 № 520: |  |
|  | Высшая квалификационная категория  | 0,3 |
|  | Первая квалификационная категория  | 0,2 |
| 1.2.  | Коэффициент сложности обучаемой профессии (Кпр)  |  |
|  | Мастерам производственного обучения  | 0,1 - 0,3 |
|  | Коэффициент сложности по предметам при индивидуальном обучении и классах коррекции | 0,1-0,3 |
| 1.3.  | Коэффициент уровня управления (Купр)  |  |
|  | Руководителям структурных подразделений в зависимости от объема и сложности выполняемой работы, в т.ч. старший воспитатель | До 0,7 |
| 1.4.  | Коэффициент специализации (Кспец)  |  |
|  | Тренерам-преподавателям за работу в организациях олимпийского резерва, за высокие спортивные достижения  | 0,15 |
| 1.5.  | Коэффициент за сложность и напряженность работы (Ксл)  | До 1,0 |
|  | Коэффициент за сложность педагогическим работникам непосредственно осуществляющих воспитательный процесс: |  |
|  | За работу с детьми раннего возраста | 0,1 |
|  | За реализацию программы предшкольного образования | 0,2 |
| 1.6. | Коэффициент доплаты до МРОТ  | До 1,0 |
| 2. | Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет |  |
| 2.1.  | Коэффициент стажа работы (Кст)  | 0,1-0,3 |
| 2.1.1. | Педагогическим, бухгалтерским работникамза продолжительность педагогической, бухгалтерской работыдо 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет | 0,1 0,2 0,3 |
| 3. | Выплаты за классность |  |
|   | Коэффициент классности (Ккл)  |  |
|  | Водителям автомобилей, имеющим право на управление несколькими категориями транспортных средств (за исключением водителей, имеющих право на управление транспортными средствами категории «D» занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)), за классность:  |  |
|  | 1 класс (имеющим право на управление транспортными средствами категории «B», «C», «D» ) | 0,25 |
|  | 2 класс (имеющим право на управление транспортными средствами двух категорий) | 0,1 |
| 4. | Надбавки за почетные звания и ученые степени |  |
| 4.1.  | Коэффициент почетного звания (Кзв)  | 0,15 - 0,3 |
|  | Почетные звания Республики Бурятия | 0,15 |
|  | «Почетный работник образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения» | 0,2 |
|  | «Заслуженный работник Российской Федерации» | 0,3 |

Приложение 3

 к Положению об оплате труда

работников МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

Виды и размеры компенсационных выплат для работников

учреждений образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  |  Виды компенсационных выплат  | Применяемыйкоэффициент |
| 1. | Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. | До 0,12 |
| 2. | Выплаты педагогическим работникам, заведующим, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности  | 0,25 |
| 3. | Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: |  |
| 3.1.  | За работу в ночное время  | 0,2 - 0,35 |
| 3.2.  | За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; работникам в общеобразовательных школах-интернатах, непосредственно занятых в таких классах (группах)  | 0,15 - 0,2 |
| 3.3. | За работу с детьми и подростками находящихся на индивидуальном обучении  | До 0,2 |

 Приложение 4

к Положению об оплате труда

работников МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

Значение корректирующих коэффициентов, используемых для определения должностного оклада руководителя муниципального учреждения образования

Дошкольные учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень | Значение корректирующего коэффициента, раз |
| 1 | 2,0 |
| 2 | 1,5 |
| 3 | 1,2 |
| 4 | 1,0 |

Приложение 5

к Положению об оплате труда

работников МАДОУ

 Детский сад «Успех» с. Кабанск

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Расчет******ный лист за*** |  | *месяц* |  | *Год* |
| **Фамилия Имя Отчество** | таб. номер: |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ст.1/, Основная должность* | оклад: |
| фонд раб.времени: | \_\_д / \_\_ч. | дата выдачи расчетного листа: |
| Код | Расшифровка | месяц | дн,ч,% | Сумма |
| **Остаток на начало месяца:** |  |
| Основная должность | Должностной оклад |   |   |   |
| Основная должность | Очередной отпуск |   |   |   |
| Основная должность | Отпуск без сохранения заработной платы |   |   |   |
| Основная должность | Пособие по беременности и родам |   |   |   |
| Основная должность | Пособие по уходу за ребенком 1,5 г. |   |   |   |
| Основная должность | Пособие по уходу за ребенком до 3 л |   |   |   |
| Основная должность | Перерасчет |   |   |   |
| Основная должность | Прочие надбавки  |   |   |   |
| Основная должность | Стимулирующий фонд |   |   |   |
|   | РК  |   |   |   |
|   | СН  |   |   |   |
| **Всего начислено:** |  |
| Основная должность | Перечислено на карточку |   |   |   |
|   | НДФЛ 13%  |   |   |   |
|   | Профсоюзный взнос  |   |   |   |
| **Всего удержано:** |  |
| **Сумма к выплате:** |  |
| **Долг на конец месяца:** |  |
| **Дополнительная информация** |
| Общий доход |   |
|  в т.ч.  |   |
| Не облагается налоговым вычетом сумма (код): |   |
|  в т.ч.  |   |