**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников «Успех» с. Кабанск» МО «Кабанский район» Республики Бурятия**

671200, РБ, Кабанский район, с. Кабанск

пер. Октябрьский 83А

т/факс (301-38)43- 3-86

**ПРИКАЗ**

**№ 1- 1/19 16.01.2019 г.**

 **«О назначении ответственного лица за организацию**

**работы по обеспечению антитеррористической**

**безопасности МАДОУ « Детского сада «Успех» с. Кабанск**

**на 2019 год**

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников в МАДОУ « Детский сад «Успех» с. Кабанск,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 **1**. Назначить завхоза, **Плеханову Марину Павловну** ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической безопасности в МАДОУ « Детский сад «Успех» с. Кабанск;

 **2.** Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. *(Приложение 1).*

**3.** Утвердить план мероприятий на 2019 год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2019 году *(Приложение 2).*

4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории ДОУ *(Приложение 3).*

5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта *(Приложение 4).*

6. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;

- повторный инструктаж – каждые 6 месяцев: январь - июнь; июнь-декабрь

- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т. В.

С приказом ознакомлен:

Завхоз Плеханова М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

***Приложение № 1***

Утверждаю

Заведующий в МАДОУ « Детский

сад «Успех» с. Кабанск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.**

1. **Общие положения.**
2. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.
4. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
* требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
* постановления и распоряжения Правительства РФ;
* законодательство Республики Бурятия в сфере антитеррористической безопасности;
* постановления и распоряжения Главы Республики Бурятия;
* решения антитеррористической комиссии Администрации МО «Кабанский район», иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности, дошкольного образовательного учреждения;
* особенности обстановки вокруг дошкольного образовательного учреждения;
* требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
* порядок осуществления пропускного режима в дошкольном образовательном учреждении;
* правила внутреннего распорядка дошкольного образовательного учреждения;
* порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
1. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
* Конституцией РФ;
* Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Указами и распоряжениями Президента РФ;
* Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
* Административным, уголовным, трудовым законодательством;
* Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
* Положением о дошкольном образовательном учреждении;
* Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
* Настоящей инструкцией.
1. **Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность дошкольного образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях воспитательного процесса и всего пребывания детей в ДОУ, проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся дошкольных образовательных учреждений.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания дошкольного образовательного учреждения.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями дошкольного образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений дошкольного образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений руководителю дошкольного образовательного учреждения по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и воспитанниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности дошкольного образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения.
12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите дошкольного образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

**III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты дошкольного образовательного учреждения, а так же инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников дошкольного образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам дошкольного образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом дошкольного образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

**IV. Ответственность.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

Завхоз Плеханова М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Утверждаю

Заведующий в МАДОУ « Детский

сад «Успех» с. Кабанск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**План мероприятий**

**по антитеррористической безопасности**

**МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск**

**на 2020 2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п\п** | **Мероприятия**  | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья детей:- на педагогическом совете учреждения;- на родительском собрании | сентябрь  | Администрация  |
| **2.** | Систематическое обновление нормативно правовой документации (локальные акты, должностные инструкции) | сентябрь | Завхоз |
| **3.** | Систематические беседы с воспитанниками по привитию им чувства бдительности, по вопросам борьбы с терроризмом | в течение года  | Воспитатели |
| **4.** | Рассмотрение вопросовантитеррористической профилактики на совещаниях. | в течение года | Заведующий |
| **5.** | Пополнение медиатеки (фильмы, презентации) по антитеррористической и противопожарной безопасности | в течение года | Завхоз,Старший воспитатель, воспитатели |
| **6.** | Обновление информационных стендов о действиях в случаях ЧС, наглядной антитеррористической направленности | в течение года | Старший воспитатель,Воспитатели |
| **7.** | Проведение объектовых тренировок при ЧС:- эвакуация при угрозе террористического акта;- эвакуация при угрозе теракта (анонимный звонок) | в течение года | Администрация |
| **8.** | Осуществление контроля за:- несанкционированным доступом автотранспортных средств на территорию дошкольного образовательного учреждения (введение списочного учета государственных номеров припаркованных машин, машин завоза продуктов);- наличием освещения прилегающей территории;- ведением журнала регистрации и приема сдачи объекта и журнала регистрации посетителей | в течение года | Завхоз,вахтёры |
| **9.** | Практические занятия антитеррористической направленности | в течение года | Воспитатели  |
| **10.** | Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно - массовых и праздничных мероприятий (разработка инструкций) | в течение года | Администрация,Воспитатели, завхоз. |
| **11.** | Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу. | в течение года | Завхоз |
| **12.** | Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопка тревожной сигнализации). | 1 раз в месяц | Завхоз |

***Приложение № 3***

Утверждаю

Заведующий в МАДОУ « Детский

сад «Успех» с. Кабанск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Инструкция о действиях должностного лица**

**МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск**

**при угрозе совершения террористического акта**

**на территории дошкольного образовательного учреждения**

**При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета**

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ДОУ, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности заведующего ДОУ.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие заведующему ДОУ немедленно сообщить о происшествии:

а. Единая дежурно-диспетчерская служба города с. Кабанск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б. Пожарная охрана – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в. Полиция – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в. Скорая помощь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Отдел по делам ГО и ЧС в Кабанском районе :

- начальник отдела – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. Заведующему ДОУ немедленно дать указание завхозу о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
2. Заведующему ДОУ дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и воспитанников в безопасную зону (филиалы).
3. Заведующему ДОУ сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.

Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, сообщить о происшествии в ЕДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, полицию (02) пожарную охрану (01), скорую помощь (03).

1. Завхозу произвести поименную проверку персонала и воспитанников в безопасном месте и доложить заведующему.
2. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.
3. По прибытии на место оперативно - следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

***Основными признаками взрывоопасного предмета являются:***

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;

- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);

- наличие звука работающего часового механизма;

- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;

- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);

- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

**Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.**

***Приложение № 4***

Утверждаю

Заведующий в МАДОУ « Детский

сад «Успех» с. Кабанск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Памятка**

о правилах поведения воспитанников и сотрудников

 МАДОУ «Детский сад «Успех» с. Кабанск

в местах массового пребывания людей при угрозе совершения

и совершении террористического акта

**При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета**

1. Лицу обнаружившему подозрительный предмет, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку, запомнить время её обнаружения.
2. Немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и заведующему ОУ, или лицу заменяющему.
3. Немедленно сообщить дежурному в полицию по тел. 02(020) об обнаружении подозрительного предмета;
4. Действовать в дальнейшем в соответствии с его указаниями.
5. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100м;
6. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны с соблюдением мер предосторожности;
7. Организовать экстренную эвакуацию воспитанников и персонала из здания ОУ, не сообщая, во избежание паники, об угрозе взрыва;
8. По прибытии представителей правоохранительных органов действовать по их указанию.

***Основными признаками взрывоопасного предмета являются:***

* наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитирующих средств, пиротехнических изделий или их элементов;
* наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
* наличие звука работающего часового механизма;
* наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
* резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
* наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).
* Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы: коробки, сотовые телефоны, игрушки и т.п.

**При захвате людей в заложники**

Немедленно сообщить дежурному в полицию по тел. 02(020) о ситуации, сложившейся в ОУ;

Принять меры по обеспечению беспрепятственного прохода (проезда) на территорию ОУ сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, автомобилей скорой медицинской помощи;

С прибытием сотрудников спецподразделений МВД, и ФСБ сообщить имеющуюся информацию;

Не противоречить террористам, выполнять их требования, если это связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;

Не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия;

По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

Если Вас захватили в заложники:

* По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
* Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.
* Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
* Если вас связали, постарайтесь незаметно расслабить верёвки;
* Расположитесь по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
* Если место вашего похищения неизвестно, постарайтесь определить его по различным признакам.
* Запомните о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.
* Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.
* Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.
* При взаимодействии с террористами выполняйте все их распоряжения, займите позицию пассивного сотрудничества. Не высказывайте категорических отказов. Но и не выражайте им своих симпатий и приверженности их идеям. Не принимайте их сторону.
* Если вас спрашивают, говорите спокойным голосом, избегайте вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечайте кратко. Не допускайте заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.
* При наличии проблем со здоровьем заявляйте об этом спокойным голосом.
* Сохраняй умственную активность, найдите себе какое – либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).
* Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.
* В случае штурма помещения правоохранительными органами лягте на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

**При приёме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера**

1. Не прерывая говорящего и не вдаваясь в панику, выслушать предполагаемого террориста и попытаться получить как можно больше информации о характере звонка;
2. По окончании разговора не прерывать связь;
3. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
4. Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в полицию по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_о поступившем телефонном звонке;
5. Отметьте характер звонка – городской или междугородний.
6. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телеаппаратуры, голоса др.)
7. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
8. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
* Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
* Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
* На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
* Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
* Кому вы можете или должны сообщить?
1. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:
* голос громкий - тихий; высокий – низкий;
* темп речи: быстрая – медленная;
* произношение отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
* манера речи: развязная, с издёвкой с нецензурными выражениями.
1. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.
2. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.
3. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к её сохранности. Обязательно установите на её место другую кассету.
4. По окончании разговора не распространяйтесь об этом посторонним, а сразу же сообщите о нём должностным лицам ДОУ, или конкретно ответственному за террористическую безопасность.
5. При необходимости организовать эвакуацию учащихся и персонала согласно плану экстренной эвакуации из ОУ;
6. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

**При обращении с анонимными материалами,**

**содержащими угрозы террористического характера**

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт, упаковку, ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.
8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а так же обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

С памяткой ознакомлен (а):

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должность, подпись